

## **Jednací řád Rady městyse Drásov**

**Rada městyse Drásov vydává v souladu s § 101 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, (dále jen „zákon o obcích) tento jednací řád:**

### **Čl.1**

#### **Úvodní ustanovení**

1. Jednací řád rady obce upravuje přípravu, svolání, průběh, usnášení rady obce, jakož i další otázky.
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání rozhoduje rada obce v mezích zákona.

### **Čl.2**

#### **Pravomoci rady obce**

1. Rada obce je výkonným orgánem obce v oblasti samostatné působnosti, v přenesené působnosti rozhoduje jen stanoví-li tak zákon.
2. Rada obce rozhoduje ve všech věcech uvedených v § 102 odst. 2 a odst. 3 zákona o obcích a v ostatních záležitostech patřících do samostatné působnosti, pokud nejsou vyhrazeny zastupitelstvu obce nebo pokud si je zastupitelstvo obce nevyhradilo v souladu s § 84 odst. 4 zákona o obcích.

### **Čl.3**

#### **Složení rady obce**

Rada obce je pětičlenná a je zvolena na ustavujícím zasedání Zastupitelstva městyse Drásov. Členem rady obce se stává starosta, místostarostové a další dva členové z řad zastupitelstva obce.

### **Čl.4**

#### **Schůze rady obce**

1. Rada obce se schází ke svým schůzím podle potřeby.
2. Jednání rady obce svolává starosta, v jeho nepřítomnosti místostarosta, popřípadě jiný pověřený člen rady obce.
3. Program jednání rady je elektronicky zaslán v den svolání rady v rozsahu, který je k tomu dni znám. Materiály k projednání, které jsou k dispozici v el. podobě, budou členům rady zasílány na vědomí průběžně.
4. Jednání rady obce řídí starosta nebo místostarosta, popřípadě jiný pověřený člen rady obce.
5. V úvodu ověří předsedající počet přítomných, navrhne ke schválení a doplnění program jednání.
6. Jednání rady obce jsou neveřejná; rada obce může k jednotlivým bodům svého jednání přizvat dalšího člena zastupitelstva obce a jiné osoby.
7. Členové rady obce jsou oprávněni vznášet dotazy a věcné připomínky k projednávaným zprávám a předkládat návrhy a řešení jednotlivých problémů.
8. Rada obce je schopná se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů rady obce; k platnému usnesení nebo rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech jejích členů.
9. Zápis musí být pořízen do 7 dnů od konání schůze rady, musí být uložen u obecního úřadu k nahlédnutí členům zastupitelstva. Zápis je elektronicky zaslán členům rady na vědomí do 7 dnů.
10. Zápis rady podepisuje starosta a místostarosta.

Čl.5  
**Usnesení rady**

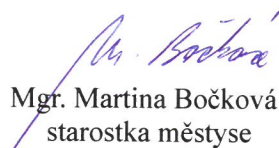
1. Rada obce přijímá usnesení k jednotlivým bodům programu.
2. Má-li starosta za to, že usnesení rady obce je nesprávné, pozastaví výkon usnesení rady obce a věc předloží k rozhodnutí nejbližšímu zasedání zastupitelstva obce.
3. Usnesení rady obce je k dispozici u obecního úřadu k nahlédnutí občanům obce, kteří dosáhli věku 18 let a je jim umožněno pořizovat si z nich výpis.

Čl.6  
**Organizačně-technické zabezpečení přípravy schůze rady obce**

1. Starosta svolává členy rady obce k jednání telefonem nebo e-mailem.
2. Pokud to vyžaduje povaha projednávaných bodů zajišťuje starosta přípravu písemných zpráv.
3. Zápis z jednání rady obce provádí starosta nebo jiný člen rady.
4. Zápis z jednání rady obce obsahuje:
  - a) datum konání
  - b) jmenovitý seznam členů rady obce, přítomných i nepřítomných, seznam hostů a přizvaných osob
  - c) schválení programu jednání
  - d) výsledek hlasování
  - e) přijatá usnesení
  - f) podpisy starosty a místostarosty

Čl.7  
**Závěrečná ustanovení**

1. Změny, doplňky nebo nové znění jednacího řádu schvaluje rada obce.
2. Tento jednací řád byl schválen na zasedání rady městyse dne 6.2.2023.

  
Mgr. Martina Bočková  
starostka městyse

