

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení 2023-10

Název územního samosprávného celku: město Kuřim.

Druh práce: Referent/ka Odboru stavebního a životního prostředí Městského úřadu Kuřim - ochrana ovzduší, koordinace státní správy na úseku životního prostředí
doba určitá, po dobu překážek v práci dočasně nepřítomného zaměstnance - předpoklad 3 roky.

Místo výkonu práce: Kuřim.

Zákonné předpoklady uchazeče:

splnění předpokladů podle ustanovení § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů:

- fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem, má v České republice trvalý pobyt a ovládá jednacím jazyk;
- dosažení věku 18 let;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost;
- ovládnutí jednacím jazyka.

Jiné požadavky:

vzdělání: min. vyšší odborné se zaměřením na životní prostředí, přírodovědného popřípadě technického směru;

praxe: při výkonu správních činností výhodou;

požadujeme:

- základní znalost:
 - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád;
 - zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší;
 - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení);
 - další zákony související s pracovní náplní, vše v aktuálním znění;
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti v oblasti působnosti odboru výhodou, jinak získání do 18 měsíců od nástupu do pracovního poměru;
- absolvování vstupního vzdělávání úředníků (výhodou);

požadované dovednosti a schopnosti: komunikativnost, samostatnost, vstřícnost
schopnost jednat s občany a institucemi
schopnost stálého vzdělávání se
znalost práce na PC - Microsoft Office, el. pošta, Internet.
znalost speciálních programů pro tuto pozici: ASPI, GINIS,
řidičský průkaz sk. B a řízení motorového vozidla.

Charakter pracovního zařazení vyžaduje občasnou činnost po pracovní době.

Platové podmínky:

dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády ČR č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, **platová třída 9. nebo 10., dle dosaženého vzdělání.**

Zaměstnanecké benefity:

- stabilní zaměstnání a finanční jistota;
- péče o odborný rozvoj, prohlubování a zvyšování kvalifikace;
- dovolená v délce 5 týdnů;
- příspěvek s možností vlastního výběru čerpání (na stravování, rekreaci, kulturní a sportovní akce, penzijní pojištění, masáže, léčebné procedury a kosmetiku, vitamíny);
- 5 dnů placeného indispozičního volna (sick days),....

Náležitosti přihlášky:

název výběrového řízení; jméno, příjmení, titul; datum a místo narození; státní příslušnost; místo trvalého pobytu; (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana); číslo občanského průkazu; telefonní, případně e-mailové spojení; datum a podpis.

Přihlášku najdete na <https://www.kurim.cz/filemanager/files/25578.pdf>.

K přihlášce připojte:

- strukturovaný profesní životopis s podrobnějším popisem obsahu práce z posledních dvou zaměstnání,
- originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než tři měsíce,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (u diplomu vč. vysvědčení o státní závěrečné zkoušce toto vysvědčení nemusí být ověřeno).

Lhůta, místo a způsob podání přihlášky:

Přihlášku s požadovanými doklady zašlete na adresu Městský úřad Kuřim, Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim, **nebo předejte** na podatelně úřadu **nejpozději do pondělí 17.07.2023 do 17:00 hod.**

Označte ji nápisem Výběrové řízení – referent OSŽP/ za MD.

Kontaktní pracovníci:

Ing. Martina Gibalová, tel. 541 422 320, e-mail: gibalova@kurim.cz;

Petra Glosová, tel. 541 422 338, e-mail: glosova@kurim.cz.

Předpokládaný termín nástupu do zaměstnání: září 2023 nebo podle dohovoru.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

(otisk razítka)

Mgr. Alena Životská, v. r.
tajemnice úřadu

Vyvěšeno: 30.06.2023

Sňato: